



中华人民共和国国家标准

GB/T 33310—2016

农业社会化服务 高等院校服务规范

Agricultural service—Colleges and universities service specifications

2016-12-13 发布

2017-07-01 实施

中华人民共和国国家质量监督检验检疫总局
中国国家标准化管理委员会 发布

前 言

本标准按照 GB/T 1.1—2009 给出的规则起草。

本标准由中国标准化研究院归口。

本标准起草单位：安徽省质量和标准化研究院、中国标准化研究院、云南省标准化研究院、辽宁省标准化研究院、云南农业大学、西北农林科技大学、东北农业大学、南京农业大学、安徽科技学院。

本标准主要起草人：王琛、霍家佳、云振宇、戴继勇、郑玉艳、车国富、起建凌、陶学明、李鑫、韩先一、张瑶、洪登华、孙昭、吴永清、寇胜利、陈巍、顾有方、邱学思、曲波、刘贞、赵阳楠、陈霞、姜志德、詹秋文。

农业社会化服务 高等院校服务规范

1 范围

本标准规定了高等院校在开展农业社会化服务时的基本要求、组织建设与管理、服务要求、服务评价与改进。

本标准适用于自我明确提出或相关要求规定的长期从事农业社会化服务的高等院校。高等院校所属的专门从事农业社会化服务的机构也可参照使用。

2 规范性引用文件

下列文件对于本文件的应用是必不可少的。凡是注日期的引用文件,仅注日期的版本适用于本文件。凡是不注日期的引用文件,其最新版本(包括所有的修改单)适用于本文件。

GB/T 19012 质量管理 顾客满意 组织处理投诉指南

3 基本要求

- 3.1 应设立从事农业社会化服务的组织管理机构(如新农村发展研究院等)、专家团队和服务基地等。
- 3.2 从事农业社会化服务的组织和人员应职能职责清晰、目标任务明确。
- 3.3 建立健全考核与激励制度,对人员进行科学管理。
- 3.4 宜设立信息化管理系统,对服务的任务、进度及动态等进行管理。
- 3.5 鼓励校地、校企、校所等的合作,合理创新服务形式。
- 3.6 根据项目需要及地区特点,合理选择服务方式。
- 3.7 应采取合理措施对服务质量进行控制。

4 组织建设与管理

4.1 组织建设

4.1.1 管理机构

- 4.1.1.1 应成立协调安排农业社会化服务工作的管理机构。
- 4.1.1.2 应有固定的办公场所、必要的办公设备及工作人员。
- 4.1.1.3 工作人员岗位设置合理、分工明确、职能清晰。
- 4.1.1.4 统筹协调高等院校农业社会化服务的整体工作。
- 4.1.1.5 负责对农业社会化服务人员进行调配和管理。
- 4.1.1.6 负责筹备资金,保障经费的合理使用。

4.1.2 专家团队

- 4.1.2.1 可根据需要组建由专职人员、兼职人员或其他人员组成的专家团队。有条件的可选派“首席专家”对本团队的人员及工作进行管理。