

DB32

江苏省地方标准

DB32/T 4621—2023

联合接访工作规范

Specification for joint reception of petitioners

2023-12-13 发布

2024-01-13 实施

江苏省市场监督管理局 发布
中国标准出版社 出版

目 次

前言	Ⅲ
1 范围	1
2 规范性引用文件	1
3 术语和定义	1
4 工作原则	1
5 人员要求	1
6 工作流程	2
7 保障机制	2
8 安全管理	3
参考文献	4

前 言

本文件按照 GB/T 1.1—2020《标准化工作导则 第 1 部分：标准化文件的结构和起草规则》的规定起草。

请注意本文件的某些内容可能涉及专利。本文件的发布机构不承担识别专利的责任。

本文件由江苏省政府信访局提出并归口。

本文件起草单位：江苏省政府信访局。

本文件主要起草人：宋永和、陈峰、吴铁、刘继文、王攀。

联合接访工作规范

1 范围

本文件规定了联合接访的工作原则、人员要求、工作流程以及保障机制的要求。

本文件适用于江苏省各级党委和政府信访部门联合接待群众来访工作,其他机关、单位可参照执行。

2 规范性引用文件

本文件没有规范性引用文件。

3 术语和定义

下列术语和定义适用于本文件。

3.1

联合接访 **joint reception of petitioners**

各级党委政府信访部门根据工作需要,组织有关机关、单位联合接待信访人的活动。

4 工作原则

4.1 坚持依法规范

认真贯彻《信访工作条例》《江苏省信访条例》,做到联合接访工作标准化、规范化。

4.2 坚持便民高效

建设功能完善、设施齐全、便民友好的信访接待场所,为信访人提供便捷高效的服务。

4.3 坚持协调联动

健全完善联合接访工作机制,整合资源力量、增强工作合力、形成齐抓共管工作格局。

4.4 坚持注重实效

提高政策解释、情绪疏导、矛盾化解能力,将问题有效化解在基层、萌芽状态。

5 人员要求

5.1 信访部门参与联合接访工作人员应具备较强的组织协调能力,熟悉相关政策法规,掌握群众工作方法,能够有力有效组织协调开展联合接访。

5.2 有关机关、单位参与联合接访工作人员应具备较高的综合素质、专业能力,能够精准阐释政策法规、科学拟定答复口径、做好宣传疏导工作。

5.3 属地参与联合接访工作人员应具备良好的沟通协调能力、较强的工作责任心,能够做好疏导劝返、信息互通、跟踪督促等工作。